УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

городского округа Мытищи

от 27.02.2019 № 726

Положение о проведении Конкурса   
на соискание Премии имени С.Ф. Железкина

1. Общие положения.
   1. В память о вкладе заслуженного артиста РСФСР, народного артиста России, почетного гражданина Мытищинского района, основателя МБУК МТК «Огниво» Станислава Федоровича Железкина в развитие театральной деятельности городского округа Мытищи Московской области Главой городского округа Мытищи Азаровым Виктором Сергеевичем учреждена Премия имени С.Ф. Железкина.
   2. Положение о проведении театрального конкурса на соискание Премии имени С.Ф. Железкина (далее - Положение) разработано в целях сохранения и развития культурных традиций российского театра, выявления лучших творческих работ в различных жанрах театрального искусства России и определяет условия и порядок присуждения Премии имени С.Ф. Железкина (далее – Премия), формирования и деятельности конкурсной комиссии по присуждению Премии.
   3. Присуждение Премии осуществляется на конкурсной основе один раз в год за лучшую театральную постановку, вышедшую не позднее двух лет до года присуждения Премии.
   4. Конкурс на соискание Премии (далее – Конкурс) проводится с целью повышения престижа профессии работника культуры, стимулирования интереса к театральной сфере деятельности, выявления, признания и поощрения талантливых театральных авторов и исполнителей, укрепления единого культурного пространства.
   5. Конкурс организуется и проводится администрацией городского округа Мытищи Московской области. Финансирование расходов, связанных с выплатой премий и награждением победителей дипломами, сувенирами и цветочной продукцией, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Мытищи, иные расходы по организации и участию в Конкурсе возлагаются на соискателей Премии и (или) лиц, осуществляющих выдвижение соискателей, указанных в п. 3.2. настоящего Положения.
   6. Информация о проведении Конкурса, сроках приема документов и материалов на соискание Премии публикуется в средствах массовой информации, на официальных сайтах администрации городского округа Мытищи и управления культуры администрации городского округа Мытищи не позднее 01 марта года, в котором присуждается Премия.
   7. Прием заявок на соискание Премии управлением культуры администрации городского округа Мытищи Московской области начинается 20 марта и заканчивается   
      20 апреля года, в котором присуждается Премия, по адресу: Мытищи, ул. Мира, д. 2а.
   8. Финансирование конкурса в части расходов, связанных с выплатой премий и награждением победителей дипломами, сувенирами и цветочной продукцией, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Мытищи Московской области по муниципальной программе «Развитие культуры городского округа Мытищи».
   9. Премия присуждается соискателям за творческий вклад в развитие культуры и сохранение культурного наследия в номинации «Лучшая театральная постановка» с учетом основных оценочных критериев:

I -лучшая актерская работа (выразительность исполнения и сценическое мастерство, артистизм, передача стиля, характера произведения, эмоциональная окраска);

II- художественный уровень и целостность, сложность постановки (оригинальность режиссерского замысла и творческих решений, единство замысла, формы и содержания, эстетическая ценность);

III– сценическое оформление, оригинальность постановки (гармоничное сочетание идеи произведения со средствами музыкального, светового и декорационного оформления, оригинальность костюмов и бутафории, зрелищность);

IV – социально-культурный эффект от реализации театральной постановки (нравственное воспитание, повышение уровня эстетического восприятия мира, культурное развитие).

* 1. Премия присуждается члену или членам профессиональных и (или) любительских театральные коллективов, внесших наиболее весомый творческий вклад в выполнение работы (постановку спектакля).
  2. Конкурс приурочивается к фестивалю, проводимому в городском округе Мытищи Московской области в текущем году. Премия имени С.Ф. Железкина вручается в рамках проведения фестиваля «Чаепитие в Мытищах» или «Подмосковные вечера».

1. Конкурсная комиссия по присуждению премии.
   1. Для присуждения Премии утверждается Конкурсная комиссия (далее – Комиссия).
   2. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения.
   3. Комиссия создается из числа представителей администрации городского округа Мытищи, членов Регионального отделения Союза театральных деятелей Российской Федерации, заслуженных деятелей искусства и культуры, общественных деятелей городского округа Мытищи, ведущих деятелей и практиков театра (актеров, режиссеров, художников и т.п.) и профессиональных театральных критиков (театроведов, музыковедов, искусствоведов).
   4. В состав Комиссии не могут входить представители театров (театральных коллективов), участвующих в конкурсе.
   5. Возглавляет Комиссию председатель – Глава городского округа Мытищи Московской области.
   6. Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается постановлением администрации городского округа Мытищи Московской области.
   7. Члены Комиссии осуществляют свою работу на общественных началах.
   8. Регламент Комиссии состоит в осуществлении следующих функций членами Комиссии:

- осуществляют свою работу в соответствии с этапами и сроками проведения Конкурса, указанными в настоящем Положении;

- определяют даты заседания Комиссии;

- рассматривают заявки, материалы и документы соискателей на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, по итогам рассмотрения формируют перечень претендентов для участия в отборочном этапе конкурса;

- осуществляют оценку спектаклей на отборочном этапе конкурса путем открытого голосования с присуждением баллов от 0 до 10 баллов в соответствии с п. 3.8. настоящего Положения, формируют перечень кандидатов на номинацию, утверждают его у председателя и направляют для официального опубликования в средствах массовой информации, на официальных сайтах администрации городского округа Мытищи и управления культуры;

- осуществляют оценку спектаклей основного этапа конкурса путем открытого голосования с присуждением баллов от 0 до 10 баллов в соответствии с п. 3.9. и п. 3.10. настоящего Положения;

- выносят и оформляют решение в соответствии с п. 3.11. настоящего Положения и направляют его для официального опубликования в средствах массовой информации, на официальных сайтах администрации городского округа Мытищи и управления культуры;

- в случае необходимости привлекают к участию в работе Комиссии экспертов в сфере театрального искусства.

2.8.1. Секретарь комиссии определяется в соответствии с п. 2.6. настоящего Положения и выполняет следующие функции:

- организует работу членов Комиссии;

- осуществляет приглашение членов Комиссии на заседания;

- осуществляет сбор информации от соискателей Премии и (или) лиц, осуществляющих выдвижение соискателей, указанных в п.3.2. настоящего Положения;

- ведет и оформляет протоколы заседаний;

- оформляет документы по результатам голосования;

- направляет информацию и документы по решению Комиссии для официального опубликования в средствах массовой информации, на официальных сайтах администрации городского округа Мытищи и управления культуры;

- оформляет иную документацию по итогам работы Комиссии.

В случае отсутствия секретаря его функции выполняет лицо, выбранное путем открытого голосования присутствующих членов Комиссии из числа членов Комиссии или работников управления культуры администрации городского округа Мытищи.

2.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Итоговая оценка каждого соискателя Премии формируется путем суммирования баллов всех членов Комиссии по оценочным критериям. Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа ее членов. При равенстве голосов (баллов) право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

2.10. Все решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.

1. Порядок и условия проведения Конкурса на соискание Премии.
   1. Соискателями Премии могут быть профессиональные и любительские театральные коллективы.
   2. Выдвижение кандидатов на соискание Премии осуществляется:

- творческими коллективами;

- общественными организациями;

- учреждениями и организациями;

- самовыдвижением.

3.3. Для выдвижения театральной постановки на соискание Премии в Комиссию направляются сведения:

- заявка на участие не более 1 (одного) спектакля по форме, установленной в Приложении 1 к настоящему Постановлению;

- письменное согласие руководства театра (иной формы профессионального или любительского театрального коллектива), в котором поставлен спектакль, участвовать в Конкурсе (если спектакль на соискание Премии выдвигает не сам театр, театральный коллектив);

- биографическая справка о соискателе Премии;

- видеосъемка спектакля;

- фотографии спектакля (не менее 5 (пяти) штук);

- афиша и программка спектакля;

- пресса о спектакле (опубликованные рецензии, статьи, отзывы и т.п.);

- официальные отзывы зрителей о спектакле;

- сопроводительное письмо, подписанное руководителем лица, указанного в   
пункте 3.2. настоящего Положения, осуществляющего выдвижение театральной постановки на соискание Премии (с обязательным указанием перечня передаваемых сведений и кратким обоснованием выдвижения).

3.4. Предоставленные материалы не возвращаются. Материалы, представленные по истечении срока приема документов, к рассмотрению не принимаются. Театральная постановка, заявленная к участию в Конкурсе в текущем году, в последующие годы не принимается.

3.5. Направление документов на соискание Премии является выражением согласия номинантов и номинирующих с условиями настоящего Положения.

* 1. Конкурс проходит в 3 (три) этапа: предварительный этап, отборочный этап и основной этап.
  2. Предварительный этап – формирование состава участников на основании представленных заявок, материалов и документов.
  3. Отборочный этап предусматривает просмотр Комиссией видеозаписей спектаклей и ознакомление с предоставленными материалами. На основании предоставленных записей спектаклей и основных оценочных критериев, указанных в пункте 1.9. настоящего Положения, Комиссия отбирает спектакли для участия и сообщает заявителям о включении предложенных работ в афишу основного этапа Конкурса путем направления письменного и (или) электронного сообщения в свободной форме на почтовый и (или) электронный адрес заявителя. Театральные коллективы подтверждают или аннулируют свое участие в Конкурсе путем личного предоставления в Комиссию письменного уведомления за подписью руководителя лица, указанного в пункте 3.2. настоящего Положения. На основании полученных от театральных коллективов подтверждений формируется афиша основного этапа Конкурса. По итогам отборочного этапа Конкурса формируется перечень не более чем из 6 (шести) кандидатов на номинацию, который утверждается председателем Комиссии и публикуется в средствах массовой информации, на официальных сайтах администрации городского округа Мытищи и управления культуры не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней до начала основного этапа конкурса.
  4. Основной этап Конкурса предусматривает очный просмотр отобранных спектаклей, включенных в афишу основного этапа Конкурса. Основной этап проводится на базе МБУК МТДК «ФЭСТ» или МБУК МТК «Огниво» в рамках фестивалей. Все необходимые атрибуты для спектакля (куклы, декорации, реквизит, костюмы, грим, спецэффекты и т.д.) обеспечивают участники Конкурса. Все финансовые расходы соискателей Премии по участию в Конкурсе производятся за счет направляющей стороны.
  5. По итогам основного Конкурса выявляются самые заметные спектакли по совокупности баллов основных оценочных критериев, указанных в пункте 1.9. настоящего Положения. Оценка художественного уровня и целостности, эстетической ценности, оригинального режиссерского замысла и творческих решений, актерского искусства, драматургии, сценографии, пластики, светового и музыкального оформления осуществляется по балльной системе от 0 до 10 баллов.
  6. Комиссия выносит решение о победителях Конкурса в номинации, набравших максимальное количество баллов, которое в течение не более 1 (одного) рабочего дня со дня вынесения решения оформляется секретарем Комиссии документом «Решение о победителях» с проставлением подписей членов Комиссии и утверждается председателем Комиссии. Вручаются Премии.
  7. Информация о результатах Конкурса публикуется в средствах массовой информации, на официальных сайтах администрации городского округа Мытищи и управления культуры в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня утверждения председателем Комиссии документа «Решение о победителях».
  8. Соискатели Премии и (или) лица, осуществляющие выдвижение соискателей, указанные в п. 3.2. настоящего Положения, имеют право обжаловать решения и действие (бездействие) членов Комиссии в вышестоящие органы в судебном порядке.

1. Награждение лауреатов.

4.1. По итогам Конкурса присуждаются следующие Премии имени   
С.Ф. Железкина:

- 1 место – диплом лауреата 1 степени, денежное вознаграждение в размере 1 000 000,00 (один миллион) рублей;

- 2 место – диплом лауреата 2 степени, денежное вознаграждение в размере 700 000,00 (семьсот тысяч) рублей;

- 3 место – диплом лауреата 3 степени, денежное вознаграждениев размере 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей.

Денежное вознаграждение подлежит налогообложению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Лицам, удостоенным Премии, вручаются дипломы лауреатов Премии имени   
С.Ф. Железкина. Денежная часть Премии выплачивается на основании постановления администрации городского округа Мытищи Московской области не позднее 1 (одного) месяца со дня утверждения председателем Комиссии документа «Решение о победителях».

Приложение 1

к Положению о проведении конкурса

на соискание Премии

имени С.Ф. Железкина

Заявка на участие спектакля на соискание

Премии имени С.Ф. Железкина

*лицевая сторона заявки*

|  |  |
| --- | --- |
| В конкурсную комиссию  на соискание Премии имени  С.Ф. Железкина | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование соискателя премии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование лица, осуществляющего выдвижение кандидата на соискание премии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (юридический адрес, почтовый адрес, телефоны и электронная почта лица, осуществляющего выдвижение кандидата на соискание премии и (или) соискателя премии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование спектакля, дата премьеры)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата формирования заявки)  № п/п\_\_\_\_\_\_ № спец.\_\_\_\_\_\_ дата поступления заявки \_\_\_\_\_\_  (заполняется конкурсной комиссией) |

*оборотная сторона заявки*

|  |
| --- |
| Перечень направляемых соискателем сведений: |
| 1) письменное согласие руководства театра (иной формы профессионального или любительского театрального коллектива), в котором поставлен спектакль, участвовать в конкурсе на соискание Премии (если спектакль на соискание Премии выдвигает не сам театр, театральный коллектив) – оригинал с подписью руководителя и проставлением печати (в случае наличия) в 1 экземпляре на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;  (количество листов цифрами и прописью) |
| 2) биографическая справка о соискателе Премии – оригинал с подписью руководителя и проставлением печати (в случае наличия) в 1 экземпляре на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;  (количество листов цифрами и прописью) |
| 3) видеосъемка спектакля – файл на отдельном исправном (в том числе без вирусных и иных вредоносных программ) флеш-носителе с четким изображением и подтверждение отправки и получения файла на почту Комиссии [iskusstvo09@mail.ru](mailto:iskusstvo09@mail.ru) |
| 4) фотографии спектакля (не менее 5 (пяти) штук) – цветные фотографии с четким изображением спектакля форматом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук;  (количество цифрами и прописью) |
| 5) афиша и программка спектакля – в 1 экземпляре каждый на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;  (количество листов цифрами и прописью) |
| 6) пресса о спектакле (опубликованные рецензии, статьи, отзывы и т.п.) - в 1 экземпляре каждый на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;  (количество листов цифрами и прописью) |
| 7) официальные отзывы зрителей о спектакле - в 1 экземпляре каждый на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;  (количество листов цифрами и прописью) |
| 8) сопроводительное письмо, подписанное руководителем лица, указанного в пункте 3.2. Положения, осуществляющей выдвижение театральной постановки на соискание Премии (с обязательным указанием перечня передаваемых сведений и кратким обоснованием выдвижения) - в 1 экземпляре на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;  (количество листов цифрами и прописью) |

Сведения о соискателе Премии

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование профессионального / любительского театрального коллектива | Полное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Краткое наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Количество членов коллектива | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек  (цифрами и прописью) |
| ФИО, дата рождения, место работы членов коллектива | Члены коллектива:   1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   и т.д. |

С условиями конкурса ознакомлены и согласны. Как авторы, не возражаем против размещения конкурсной работы на безвозмездной основе в сети Интернет, в презентационных / методических материалах конкурса, а также публикаций в печатных средствах массовой информации, в том числе посвященных конкурсу, в некоммерческих целях.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие членам конкурсной комиссии, администрации городского округа Мытищи Московской области, управлению культуры администрации городского округа Мытищи в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные персональные данные для целей, необходимых для проведения конкурса на соискание Премии имени С.Ф. Железкина, включая публикацию в сети Интернет, в презентационных / методических материалах конкурса, а также публикаций в печатных средствах массовой информации, в том числе посвященных конкурсу.

|  |
| --- |
| Руководитель лица, осуществляющего выдвижение кандидата на соискание премии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (ФИО полностью) (подпись) |
| Соискатель премии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование соискателя) (ФИО полностью) (подпись) |

Внимание! Согласие на обработку персональных данных дает каждый соискатель (член профессионального / любительского коллектива), подтверждая этот факт своей подписью.